

Fraktsedelns/adresskortets nummer

| | | | | | | |
|------------------------------------|---|-----------|----------------------|-----------------------------|---|-----------------|
| UPPGIFTER OM TRANSPORTEN | Avsändarens namn och adress | | Ansökarens FO-nummer | | | |
| | Mottagarens namn och adress | | | | | |
| VARA | Varuslag och antal kollin | | | Den skadade varans vikt | | |
| | Förpackning | fraktpåse | dokumentkuvert | pappkartong | krympplast | Ny vara |
| | | plastsäck | papperssäck | trälåda | utan förpackning | Använd vara |
| UPPGIFTER OM SKADAN | Skadan upptäcktes vid lossningen då förpackningen öppnades | | | Vem upptäckte skadan? Datum | | |
| | Anmärkning om skadan gjord med märkning på fraktsedeln skriftligt | | | Datum | | |
| | Beskrivning av skadan (vid behov på skild bilaga) | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | Har anmälan om skadan gjorts tidigare? | | Datum | | Har skadan granskats? Datum och granskare | |
| | nej ja | | | | nej ja | |
| Kan varan ännu granskas? | | | Var? | | Tilläggsuppgifter ges av Telefon | |
| nej ja | | | | | | |
| SKADE-ERSÄTTNINGS-BERÄKNING | Skadad vara | | Antal | Värde enligt faktura | Värde i skadat skick | Skadans storlek |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| ERSÄTTNINGEN | Namn | | | | Skadan sammanlagt € | |
| | Adress | | | | | |
| | Bankkontots nummer | | | | | |
| VARANS ÖVRIGA FÖRSÄKRINGAR | Har den försäkrade varan försäkrats separat på annat håll? | | | Vem har försäkrat? | | |
| | ja nej | | | mottagaren avsändaren | | |
| I vilket försäkringsbolag? | | | | | | |
| UNDERTECKNING | Ort och datum | | | Underteckning | | |
| | Telefonnummer | | Fax | | E-post | |
| BILAGOR | Inköpsfaktura | | Reklamation | | annan, vilken? | |

Anmärkningar om varans skick skall göras åt Matkahuolto vid mottagningen av varan, ifall skadan eller degraderingen kan ses från utsidan. I annat fall skall anmärkningen göras skriftligt inom 7 dygn efter det, att varan har mottagits.

För använd vara eller övriga varor, vilka står utanför §24 i Matkahuoltos regler för försäkring vid transport av frakt, ersätter vi enligt vad som stipuleras i lagen om vägtransportavtal (23.3.1979/345).

Ifall varan har ersatts till sitt fulla värde, övergår dess äganderätt till Matkahuolto.

GENOM ATT FÖLJA DESSA ANVISNINGAR SÄKERSTÄLLER DU EN SMIDIG BEHANDLING AV ERSÄTTNINGENSÄRENDET:

* fyll omsorgsfullt i ansökningsblanketten för ersättning av skada och returnera den till Matkahuolto antingen på försändelsens avgångs- eller destinationsort.

* bifoga följande dokument med ansökan: en kopia av inköpsfakturan och/eller en uppskattning av en eventuell reparation, en kopia av en eventuellt separat uppgjord reklamation.

* förstör inte den skadade varan, Matkahuolto förbehåller sig rätten att konstatera skadan.